附件1

职业教育专业教学资源库建设工作手册（2017）

职业教育专业教学资源库（以下简称资源库）建设是顺应“互联网+”发展趋势，推动信息技术在职业教育专业教学改革与教学实施领域综合应用的重要手段。为进一步优化组织、规范建设，提升资源质量和应用效果，制定本手册。

一、指导思想

按照“国家急需、全国一流、面向专业”的总要求，国家级资源库主要面向专业布点多、学生数量大、行业企业需求迫切的职业教育专业领域，组建一流团队、汇聚一流资源、提供一流服务，为全国相同（相近）专业的教学改革和教学实施提供范例和优质资源。通过优质教学资源共建共享，推动职业教育专业教学改革，提升教学信息化水平，带动教育理念、教学方法和学习方式变革，提高人才培养质量；探索基于资源库应用的学习成果认证、积累和转换机制；为社会学习者提供资源和服务，增强职业教育社会服务能力，为形成灵活开放的终身教育体系、促进学习型社会建设提供条件和保障。

二、功能定位

资源库定位于“能学、辅教”。“能学”指凡有学习意愿并具备基本学习条件的职业院校学生、教师和社会学习者，均能够通过自主使用资源库实现不同起点的系统化、个性化学习，并实现一定的学习目标。“辅教”指教师可以针对不同的教授对象和教学要求，利用资源库灵活组织教学内容、辅助教学实施，实现教学目标；学生可以在课堂教学以外，通过使用资源库巩固所学和拓展学习。

三、建设思路

资源库遵循“一体化设计、结构化课程、颗粒化资源”的建构逻辑，强化应用功能和共享机制设计。资源布局与职业教育专业教学资源库运行平台（以下简称运行平台）功能的“一体化设计”是资源库建设的前提，应以满足用户使用需求为目标，根据专业领域特点，对知识结构、资源属性和运行平台功能等进行整体设计。系统规范、涵盖本专业全部专业核心课的“结构化课程”体系是资源库建设的重点，要以行业企业需求为导向，以教学与课程改革为基础，以本专业教学标准为指导，突出职业教育特色，融入创新创业教育，强化网络“教”与“学”特点，一般应由若干标准化课程和个性化课程组成；标准化课程应结构清晰、逻辑紧密、体系完整，建设质量能够代表国内先进水平；个性化课程是对标准化课程的延伸、拓展或补充。单体结构完整的“颗粒化资源”是资源库建设的基础，库内资源要在保障科学性和有效性的前提下尽可能设计成较小的学习单元，便于检索、学习和组课。

四、资源建设

（一）基本资源。一般指涵盖专业教学标准（或专业教学基本要求）规定内容、覆盖专业所有基本知识点和岗位基本技能点，颗粒化程度较高、表现形式适当，能够支撑标准化课程的资源。

（二）拓展资源。一般指基本资源之外针对产业发展需要和用户的个性化需求开发建设的资源。拓展资源应反映行业发展的趋势特色、前沿技术、最新成果及国际比较，并能够保持先进性。

（三）资源冗余。库内资源应力求丰富多样，在数量和类型上超出标准化课程调用的资源范围，实现资源冗余，以方便教师自主搭建课程和学生拓展学习。

（四）分层建设。库内资源应包含素材、积件、模块和课程等不同层次。素材是最基础的、颗粒化的资源个体；积件是以知识点、技能点为单位，由多个内在关联的素材组合形成；模块以典型工作任务、重点技能训练项目或学习单元等为单位，是包含多个知识点、技能点的积件组合；课程由多个工作任务、技能训练项目、学习单元组合形成，包含完整的教学内容和教学活动，包括教学设计、教学实施、教学过程记录、教学评价等环节，支持线上教学和线上线下混合教学。

（五）资源类型。资源类型一般包括文本类素材、图形（图像）类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等。应控制文本类和图形（图像）类资源占总资源的比重，充分发挥信息技术优势改造传统教学，提高视频类、动画类、虚拟仿真类资源所占比重。视频类素材主要用以阐述或演示某一知识点或技能点，可以短小的“微课程”为主要形式，属易用易得适用实用的学习资源；动画侧重通过变换的视角、直观的画面、形象的阐述，逻辑思维与形象思维融为一体，将抽象概念具体化、微观概念可视化，使教学活动更加符合普通学习者的思维习惯；虚拟仿真主要用以替代危险性高或难以安排的现场实习、展示现实教学中难以理解的复杂结构和复杂运动等，提高实际教学效果。

（六）资源属性。按照资源的内容和性质，科学全面标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格遵循行业通行的网络教育技术标准。鼓励按中国标准关联标识符（ISLI）国家标准（2018年6月1日起全面应用）对资源进行标识。

（七）主要内容。资源库内容包括但不限于：专业介绍、就业与岗位、人才培养方案、教学环境、网络课程、培训项目、测评系统等，主要有：

1. 职业标准、技术标准、业务流程、作业规范、教学文件等。

2. 企业生产工具、生产对象、生产场景、校内教学条件等。

3. 企业生产过程、学生实习实训、课堂教学等。

4. 工作原理、工作过程、内部结构等。

5. 虚拟企业、虚拟场景、虚拟设备以及虚拟实验实训实习项目等。

6. 企业案例、企业专家、双师资源、行业企业产品及文化展示、就业创业平台、企业网站链接等。

7. 数字化教材、教学课件等。

8. 习题库、试题库等。

9. 与专业、课程、知识点、技能点相关的导学、助学系统。

五、功能设计

（一）基本原则。资源库功能应按照“便捷、成效、促用”的目标构建。“便捷”指使用户自主学习、组建课程、获取资源方便、快捷，相比传统教学或其他线上资源获取方式具有明显优势，实现资源库“时时可用、处处可用”；“成效”指发挥数字化资源优势，使得教学更易组织，学生更易学习，明显提升教与学的效果；“促用”指资源库应建立用户使用奖励和分级管理的机制（或类似机制），使在线时间长、使用资源多、参与互动勤、上传资源好的用户能够获得更高的使用权限或其他虚拟价值奖励，促进资源库的推广应用。

（二）功能应用。强化资源库“能学、辅教”功能。资源库应能支持学生自主学习和测评，方便教师根据需要搭建课程并组织教学；完善线上与线下学习过程的管理与服务，帮助用户自主有效学习。项目团队应组建共建共享联盟，运用需求导向、应用激励的策略，将资源库应用融入学校的专业教学全过程；在联盟内部探索基于课程或模块的学习成果认证、积累和转换，建立校际资源共享、学分互认机制。

（三）运行平台。一是完善功能。在符合《网络出版服务管理规定》要求的基础上，按照资源库构建目标要求，强化运行平台的资源标识、资源存储、资源评价、资源管理、资源再生等功能；建立健全导学（导用）功能；加强针对不同使用者（不同起点学习者）的资源检索、智能推送、在线学习、讨论互动、跟踪评价、过程管理等功能。二是开放运营。国家级资源库可自主选择功能、技术和管理等均符合《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》（见附1）要求的运行平台；运行平台须主动配合资源库建设和使用的需要进一步完善功能，向用户提供免费服务，主动支持主流搜索引擎对资源的检索。支持国家级资源库的运行平台，不得对资源库内容设置使用权限和用于商业目的。

六、组织实施

国家级资源库建设按照“自主建设、省级统筹、遴选入库、择优支持、边建边用、验收评议、持续应用”的方式组织实施。

（一）自主建设。鼓励具有专业优势的职业院校，根据教育部制定的资源库建设基本要求，汇聚不同代表性的学校和行业内有影响力的企业组建项目团队，聚焦自身优势专业，自主建设资源库。

（二）省级统筹。各省（区、市）根据本地实际，结合本地《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018年）》实施方案，从经费支持、专业布局等方面统筹规划与国家级资源库错位布局的省级资源库建设，并可根据实际建设情况推荐参加国家级备选资源库遴选。

（三）遴选入库。教育部根据各地推荐资源库的专业方向、建设方案、现有基础、使用情况、学校举办方或同级财政投入程度、行业企业支持力度以及相关单位自筹能力等，按照既定程序择优遴选国家级备选资源库。

符合以下条件的资源库将在同等条件下优先入选：一是国家鼓励类产业、战略性新兴产业领域的资源库；二是国际化程度高，服务国家“一带一路”战略相关产业领域的资源库；三是现有建设基础好，省级教育行政部门、行业企业支持力度大的资源库；四是“民族文化传承与创新”资源库子库。

（四）择优支持。教育部根据部本专项预算，支持入库排名靠前、省级支持力度大、建设及使用成效好的备选资源库为国家级立项建设资源库，审核认定其建设方案、任务书、资金预算（含支出绩效目标），安排部本专项资金支持继续建设。原则上每主持单位每年部本专项资金支持建设的资源库不超过1个。部本专项资金为补助性经费，第一主持单位应当会同联合主持和参建单位筹措补齐项目预算差额。已经确定立项建设但尚未获得部本专项资金支持的，须重新提交建设方案、任务书、资金预算（含支出绩效目标）、立项建设以来的建设和应用推广使用情况及必要的佐证材料（含当年学校预算安排公文），经审查合格后安排部本专项资金予以支持继续建设。

（五）边建边用。资源库主持单位要会同联合建设单位按照建设方案和任务书的要求，完成建设任务、实现预期目标，规范使用和管理建设资金；参建院校应在相关专业教学中积极使用资源库的已建成内容，支持教师率先应用、学生广泛使用、参建行业企业积极采用。

（六）验收评议。立项建设资源库须在获得部本专项支持的2年内完成任务书规定的建设任务并接受验收。验收评议按照验收材料网上公示、专家网上审阅、现场陈述、演示问答、专家评议的程序进行。验收结果向社会公布。

（七）持续应用。通过验收的资源库继续探索和完善以用促建、共建共享、开放建设、动态更新的长效机制，持续更新资源、提升用户体验、加强应用推广。确定经费投入比重，保证每年新增和更新的资源比例不低于验收时总量的10%，每年新增用户数量不低于验收时总量的10%，并保持用户活跃程度。

七、申请条件

申请列为国家级备选资源库的资源库应具备如下条件和基础：

（一）已立项在建或已完成建设的省级资源库。

（二）与已立项国家级资源库的专业领域（见附2）不重复、不高度相近。

（三）运行平台满足相关功能、技术、监测与管理要求。

（四）资源库建设方案体现高水平的专业建设与课程体系改革成果；已建成的专业核心课程不少于6门，满足自主学习需求的典型工作任务或重点技能训练模块不少于10个，资源类型多样、分布合理，文本类和图形（图像）类资源数量占比小于50%，各类素材使用合理；教学设计、教学实施、过程记录、教学评价、自主学习等功能完备；建设内容包含测评系统，且能够支持资源库课程教学模块的自学检测或考试；有资源质量保障机制，抽查资源合格比例不低于95%。

（五）项目团队校企融合、优势互补，能够代表本专业领域全国一流水平，且分工明确、协作有序，执行力强（同等条件下，优先支持各地立项建设的优质高职院校建设单位牵头主持的资源库）。参与建设单位必须承担具体建设和应用任务。

（六）已经实际使用且效果良好。注册用户分布合理，用户数不少于2000，用户深度使用且学习行为符合规律，其中参建院校相关专业的在籍教师和在校学生均为实名注册用户；参与建设单位已将资源库实际应用于本校教师授课、布置作业，本校学生学习、复习、考试，企业员工培训、继续教育等方面。

（七）资源建设标准和评价机制明确；资源库建设资金使用管理制度科学；绩效目标设定能够清晰反映资源库预期的产出和效果，绩效指标有依据（或参考标准），符合“指向明确、细化量化、合理可行、相应匹配”的要求；预算按照功能和经济分类编制，符合目标相关性、政策相符性和经济合理性原则。经费投入、团队管理、资源审核、资源更新及共建共享机制能够保障资源库的持续建设与应用。

（八）牵头主持单位必须是独立设置的职业院校（中等职业学校或高等职业院校）。如联合主持，联合主持单位不超过3个；排序第一的资源库主持单位，总负责资源库的任务和资金分配，以及验收准备工作。原则上每单位每年主持立项在建的资源库不超过1个。

（九）第一主持单位具有筹措补齐预算差额的能力，近5年使用中央财政、部本专项资金规范有效、监督公开透明、内部控制好；举办方和行业企业支持力度大；未获得过部本专项支持的，同等条件下优先支持。参建单位近年来教育经费使用管理，特别是使用中央财政、部本专项支持资金有违规现象和不良记录、无明显改进的，不予支持。暂缓和申请延期验收资源库的参建单位，验收通过之前不得牵头申请新的资源库。

八、备选资源库申请流程

教育部按照以下程序遴选国家级备选资源库。

（一）院校申请。资源库主持单位填写《职业教育专业教学资源库备选资源库申请书》（简称《申请书》，见附3），并于规定时间内登录教育部官网职成司主页（http://www.moe.edu.cn/s78/A07/）《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018年）》专题“专业教学资源库管理系统”（简称管理系统）进行申请，提交《申请书》、资源库建设可行性研究报告（包括前期建设与成效）、资源库建设方案（包括共享方案及目前成效）、资源库运行地址和登录信息等材料。相关材料纸质版（资源库主持单位逐一签章）一式两份，于规定时间内函报教育部职成司。

（二）省级推荐。省级教育行政部门确定推荐资源库（不含上一年度已经入选的备选资源库），形成书面推荐意见（含省级立项支持佐证材料），并按要求函报教育部职成司。

（三）资格审查。教育部对照“七、申请条件”要求，审核申报单位的申报资格。

（四）材料公示。申报备选资源库的《申请书》、建设方案、可行性研究报告和访问网址等材料，将在管理系统上进行公示。公示期间，社会各界可以通过电话、传真、电子邮件等形式实名反映问题。反映问题一经查实，中止相应申报资源库参加遴选的资格。

（五）网络预审。专家采用“网络匿名评议”方式，从申报备选资源库的资源建设基础、应用水平等方面进行审核，提出进入现场评议环节建议名单。

（六）现场评议。采用现场陈述答辩的方式，专家对进入现场评议环节的申报备选资源库进行综合评议，合议确定列入国家级备选资源库建议名单。

九、验收流程

参加验收的资源库须提交《总结报告》《审计报告》以及所有参建院校相关专业的全体在籍教师名单和全日制在籍学生名单等材料，按程序接受验收。

应验收资源库可根据实际建设情况申请延期验收。申请延期验收资源库要充分说明延期理由，主持单位须以公函形式报送延期验收申请。经教育部审核同意的，参加下一批次的资源库验收。同一资源库至多申请1次延期验收。

（一）建设总结。资源库主持单位会同建设团队撰写资源库《总结报告》，内容至少包括但不限于：资源库建设基本情况，任务书规定建设目标的完成情况，资源库应用与推广成效，资源库建设对相关专业和产业发展的贡献，典型学习方案，资金预算执行情况、管理与绩效，共享机制设计与实践，存在的问题，后续工作规划等。上一年度延期验收或验收暂缓通过的资源库还须撰写整改报告。

（二）资金审计。资源库第一主持单位须确保建设资金使用管理的安全规范有效，实现绩效目标，并按照《职业教育专业教学资源库建设资金管理办法》（教财厅函〔2016〕28号）（简称《资金管理办法》）第六章第二十八条规定，组织审计，出具资源库《审计报告》。《审计报告》必须全面发表审计意见。

（三）提交材料。资源库主持单位须在规定时间内登录管理系统，填写《总结报告》，上传《审计报告》和相关佐证材料。同时将签章的纸质版（与网上提交信息一致）一式两份函报教育部职成司。其中《总结报告》将在专栏公示，公示期为7个工作日。

（四）网上审阅。相关专家提前登录管理系统验收专栏审阅相关材料，并查阅监测数据、浏览资源库网站。

（五）现场答辩。采用现场陈述（演示）方式进行，教育部提前随机抽取若干教师和学生，与资源库主持人、财务负责人等一起参加现场答辩，主答辩人一般应为资源库主持人。

（六）专家评议。专家组根据资源库建设情况、监测数据、陈述答辩情况，以及资金预算执行、管理与绩效情况、实际应用情况等，对照“职业教育专业教学资源库验收评议重点和指标”（见附4），合议并给出验收结论。

验收结论分为通过、暂缓通过和不通过三种。

暂缓通过的资源库，须参照专家意见，对照本《手册》要求组织整改和建设，参加下一批次的资源库验收。

上一年度暂缓通过的资源库和延期验收的资源库，再次验收仍未通过的，结论确定为不通过。

十、质量与监测

（一）质量管理。资源库主持单位和运行平台应建立全面的质量管理体系，健全资源质量审核机制，优化资源库应用环境，确保资源建设和应用质量，并对库内资源的合法性、科学性、教育性、技术性、艺术性及知识产权负责。

（二）资源库监测。已立项建设的资源库和列为国家级备选资源库的资源库（简称受控资源库），须接受和配合职业教育专业教学资源库监测平台（简称监测平台）对其资源质量和使用成效的监测。监测平台实时采集受控资源库的建设和应用数据、不定期采集受控资源库的运行日志等信息，供资源库验收、确定升级改进支持资源库以及后续管理使用。监测平台对资源库的使用效果、资源更新、用户行为等进行分析，并适时在适当范围内发布资源库建设与应用分析报告，为资源库管理、推广、决策和规划提供依据。每年教育部结合受控资源库的监测情况适时进行抽检。

十一、管理机制

（一）持续支持机制。按照“注重实效、宁缺毋滥”原则，每年在已通过验收并运行1年以上、后续建设规划和建设机制健全、资源更新和应用效果较好的资源库中遴选若干个作为升级改进资源库予以支持，部本专项分担部分升级改进经费，主要用于按照新的建设标准，优化组库结构、完善已有资源、补充新资源、提升用户体验、扩大共享范围。同一升级改进支持资源库原则上3年内不重复支持。

（二）调整报备机制。立项建设的资源库，经审核认定的建设方案、任务书和资金预算原则上不予调整，确需调整的，须由第一主持单位向所在省份教育行政管理部门提出申请，报教育部备案后方可进行调整。

（三）暂停机制。暂缓通过和申请延期验收的资源库参建单位不得申报新的中央财政、部本专项支持项目。

（四）更新机制。列为备选的资源库（含升级改进支持资源库），下年度未再申请参加遴选的，其备选资格自然终止。立项建设的资源库，第一主持单位可对建设和应用不力的参与建设单位提出警告。对连续2次警告仍无有效改进的参与建设单位，第一主持单位可终止其后续建设任务、取消其参与建设该资源库的资格，并可以向教育部申请将其列入教育行为负面清单。验收不通过的资源库，终止后续建设，取消国家级资源库建设资格，追回部本专项资金，相关建设单位列入教育行为负面清单。监测平台发布的资源库建设与应用分析报告可对已验收的资源库中资源更新不力或应用情况较差的提出警告。连续2次警告仍无有效改进的，终止后续建设，取消国家级资源库资格，相关建设单位列入教育行为负面清单。列入教育行为负面清单的主持单位5年内、参与建设单位3年内不得申报或参与申报新的中央财政、部本专项支持项目。

十二、保障措施

（一）组织保障。资源库主持单位负责组建项目团队、成立建设指导小组，集聚行业协会、企业及职业院校的专家参与建设。鼓励跨区域组建项目团队，团队内的职业院校要求专业综合实力强、特色明显；选择与所建资源库专业领域相关的全国性行业和代表行业水平的先进企业合作，把先进的生产实践资源引入资源库，为资源库建设提供实质性支持。主持单位要充分发挥统筹协调作用，在资源库建设理念、设计、方法、技能以及质量保障等方面加强对团队成员的指导与培训；参与建设单位要切实承担好建设和应用任务，为资源库相关工作提供必要支持；相关建设院校要把资源库建设和应用工作作为提升学校信息化教学水平的重要抓手，在教师职称评聘、考核评价等方面建立长效激励机制。

（二）知识产权。资源库属于职务作品，建设单位享有资源的著作权，并保证资源内容没有侵犯他人知识产权和其他合法权益；参与建设的个人对其原创的资源享有署名权。资源库验收后，升级改进产生的资源著作权由建设单位和个人协商确定。建设单位、参建人员、运行平台应商定和签署知识产权保障协议。

（三）建设资金。资源库建设单位须按照《资金管理办法》要求，分配、筹措、使用和管理建设资金，合理编制和执行预算，注重绩效管理与评价，强化监督和检查。

各地、各学校应参照本手册，分层建设、系统推进，积极开展资源库建设工作。各省（区、市）应根据本地经济社会发展需要和职业教育发展特点，与国家级资源库错位规划建设省级资源库，指导支持省内职业院校建设具有校本特色的校级资源库，并推动国家级和省级资源库在职业院校的使用。各职业院校应根据自身条件，积极培育、申请建设国家级、省级资源库，补充建设校级资源库，在学校教学中充分使用各级资源库。

附：1. 职业教育专业教学资源库运行平台技术要求

2. 职业教育专业教学资源库已立项建设资源库一览表

3. 职业教育专业教学资源库备选资源库申请书（样表）

4. 职业教育专业教学资源库验收评议重点和指标

附1

职业教育专业教学资源库运行平台技术要求

职业教育专业教学资源库运行平台（以下简称运行平台）必须有效支持资源库“能学、辅教”的功能定位，并根据专业特点和资源库的个性化需求整体优化设计。

一、基本业务功能要求

运行平台应具备资源库建设、管理、教学、学习、分析等功能，同时还应具备支持多种学习理论、多种教学模式进行资源库建设及应用的个性化功能。

**（一）资源库建设、管理功能**

1. 支持资源“先审后发、批量审核、分级审核”，能够通过设定不同管理权限保证资源质量，资源审核责任可追溯。

2. 支持多种类型和格式的资源上传，包括文本、图片、动画、视频、音频等，并能够根据文件扩展名自动分类存储与预览。支持资源的批量上传、下载、新增、转换、删除，支持资源的在线编辑、查看和预览，支持超大附件上传及断点续传等，并能够对上传的资源进行智能压缩和智能分发。支持资源批量上传时属性的自动识别、标注与继承。

3. 至少按照专业类别、课程名称、素材类型、来源等进行资源分组，支持资源的一站式智能搜索。允许用户按照资源的发布时间、更新时间、素材类型、所属课程/栏目、发布作者、学习者、发布单位、主题关键字等的快速查找与统计。能够按照评价规则（如点击率、下载率、好评率等）对热门资源进行自动排名和统计。

4. 支持题库类资源建设，支持多种题型的编辑及试题的批量导入。支持在线编辑试题中的图片及公式。

5. 支持用户引用各级各类资源搭建和重组积件、模块或课程。

6. 支持课程门户建设。用户可以选择不同风格的显示模板，可以编辑修改课程简介、教学大纲、教师团队等内容。

7. 支持开放式资源访问功能。用户无需注册可以访问、浏览平台资源。

**（二）教学功能**

1. 支持灵活搭建学习资源。用户能够根据资源名称、资源类型、资源属性、课程属性等不同检索项目从资源库中检索资源，自由搭建积件、模块或课程等各级学习资源。用户也可以根据需要，对已搭建学习资源的内容进行修改、调整或重组。

2. 支持同一课程的多班同轨教学，支持不同教师并行开课和各自管理教学班。自行搭建的课程可以按学年或学期重复开课，无需用户重复搭建。

3. 支持在线报名选课和开课信息发布，支持学习者通过运行平台报名选课、学习，以及选课之前的试学习。

4. 支持在线教学活动管理。教师用户能够根据教学需要，添加、删除学习者，进行班级、小组分配等；添加主讲教师、辅导教师、助教等协助维护课程。运行平台能够向教师用户提供学习者整体和个体学习统计分析，并具备打印功能。

5. 支持在线教学活动部署与实施。教师用户可以根据教学需要在运行平台组织讨论、发布通知、分组教学、开展小组活动、辅导与答疑、布置作业、发起投票、发布问卷、发布考试等。支持多种评价方式，支持作业及考试的自动批改、人工批改、人工评阅、学习者互相点评等。

6. 支持资源推送、消息推送、学习进度推送、学习报告发布等。运行平台可根据学习者学习行为智能推送学习资源、推送课程学习消息、提供学习进度提示。教师（运行平台）可根据学习评价规则和学习者学习进度，定期向学习者发送课程学习报告和学习成绩。

**（三）学习功能**

1. 支持学习者自主学习，对课程、教师、资源等进行收藏、评价、评论、分享及课程等相关信息推送与接收等，将学习心得、学习成果分享到常用社交工具。

2. 能够根据学习者特点及学习需要，支持多种学习形式，如自主学习、合作学习以及移动学习等。学习者在学习过程中，能够随时在线记录学习笔记，开展小组讨论，共同完成小组作业，完成投票、问卷、考试等任务。

3. 能够将学习者的课程内容浏览、讨论交流、答疑、自测、笔记等集成于一个学习界面。能够提供学习者学习过程节点的记录，便于学习者快速定位到学习过程节点，继续进行学习。

4. 支持答疑互动。学习者可以在线提问，教师和其他学习者可以回复交流，系统支持自动检索类似的问题及回复提供给提问者参阅。

5. 支持自测和在线考试。运行平台能够分别针对学习模块、课程随机抽取题目提供自测或考试用，并给出参考答案。对于系统完成课程学习并通过考核的学习者，能够记录学习者成绩（五级制或百分制）。

**（四）分析功能**

1. 资源应用分析。能够支持资源数量统计、访问统计、引用统计、下载统计、用户上传统计等功能；能够根据资源的浏览量、引用量、下载量、回复量、访问区域分布、集中访问时段等信息分析资源质量和应用情况；能够多方式反馈分析结果；能够生成相应的分析报告。

2. 教学行为分析。能够从学校、专业、课程、模块等不同角度统计和分析学习人数、学习进度、学习轨迹以及学习成效等情况；能够多方式即时反馈分析结果；能够生成相应的分析报告。

**（五）系统功能及其他**

1. 用户组织管理。运行平台支持资源库主持单位对参与单位建设过程的管理。

2. 用户注册管理。鼓励用户注册后开展学习，用户注册后应通过短信或邮件验证。提供各类用户角色、权限和权限映射关系，能够分级设置管理权限。资源库所有参与建设院校相关专业在籍教师和在校学生须采用“实名制”注册。

3. 用户空间管理。能够为注册用户分配个人空间，提供积分、开课、学习进度提醒、密码找回、发送短信或邮件推送等服务，提供各类活动记录和学习档案管理功能。

4. 日志管理。数据库日志有可恢复性、可追溯性，可实现数据恢复和定时定量归档、备份；系统日志存储方式合理，便于集中查询和分析处理。

5. 后台管理。能够提供对平台各层级管理功能及数据的汇总管理、敏感词过滤、系统日志、数据字典等功能。

6. 数据报送。主动对接职业教育专业教学资源库监测平台（以下简称监测平台）的数据接口，按照监测要求，实时报送相关数据。

7. 用户激励。能够提供根据用户使用时间、资源学习、参与活动、贡献素材质量等情况给予用户积分、徽章以及等级奖励的功能和设置。

8. 终端访问。除PC机以外，支持包括iOS、Android等操作系统在内的各类移动终端访问及使用，能够做到界面自适应，鼓励提供平台公众号、平台APP客户端等访问入口。

9. 扩展性。支持对接各类特色资源如虚拟仿真实训等第三方在线资源供学习者使用，对接的资源应满足公开、免费等要求。

10. 通用性。支持个性化门户网站分类重组展示资源，提供课程、资源、用户等数据批量导出到其他主流同类型平台接口，同时也可以批量导入其他主流同类型平台导出的数据。

二、性能和安全要求

1. 性能基本要求

**表1：运行平台性能基本要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **同时在线用户数** | **并发用户数** | **响应时间** | | |
| **业务访问** | **文档类资源** | **视频类资源** |
| 50000人 | 2500人 | 3秒以内 | 3秒以内 | 6秒以内 |

运行平台应采用提升数据访问速度的优化技术（IDC、Cache、CDN等），保障资源的访问速度和下载效率。

2. 安全基本要求

运行平台在物理安全、网络安全、主机安全、应用安全、数据安全、管理要求等方面，不低于《信息安全等级保护管理办法》规定的信息系统安全等级保护(二级)基本要求。

备选资源库申报和立项验收时均应提供系统性能测试报告和安全评估报告，相关报告应由具有国家级第三方软、硬件产品及信息系统工程质量安全与可靠性检测认证资质的机构出具。按照《教育部办公厅关于印发〈教育行业信息系统安全等级保护定级工作指南（试行）〉的通知》（教技厅函〔2014〕74号）或《教育部办公厅印发〈信息系统安全等级保护定级审核工作流程（试行）〉的通知》（教技厅函〔2015〕64号）要求出具的二级及以上等级证明可替代安全评估报告。

三、监测数据要求

运行平台必须将数据库中与表2所示信息有关的源数据表中相关字段及实时数据与监测平台同步对接，并提供对应的数据字典。

**表 2 运行平台需要提供的资源库建设与应用信息**

|  |  |
| --- | --- |
| **类型** | **内容描述** |
| 用户基本数据 | 包括且不限于用户唯一标识、用户名、用户类型、姓名、性别、出生日期、电话、电子邮箱、学生学号（或教师工号）、所在单位、所属专业、所在地区、创建时间、修改时间等内容。 |
| 课程信息 | 包括且不限于课程唯一标识、课程名称、适用专业、授课教师、课程类型、课程简介、创建时间、修改时间等内容。 |
| 素材信息 | 包括且不限于素材唯一标识、素材名称、素材来源、所属专业、所属课程、对应知识点/技能点、关键词、适用对象、应用类型、媒体类型、资源语言、文件格式、文件大小、创建时间、修改时间等内容。 |
| 题库信息 | 包括且不限于题库唯一标识、题库名称、题目数量、客观题数量、主观题数量、被测试引用题目数量、练习引用题目数量、题目使用次数等内容。 |
| 课程（模块）引用素材信息 | 包括且不限于引用关系唯一标识、课程唯一标识、课程模块唯一标识、课程模块名称、素材唯一标识、引用时间等内容。 |
| 用户行为信息 | 包括且不限于行为日志唯一标识、用户唯一标识、发生时间、停留时间、IP地址、访问设备类型、所在课程唯一标识、操作对象所属模块、操作对象路径、动作类型等内容。能完整反映师生在线的教-学全过程或用户自主学习全过程。 |

运行平台须对所提供信息的真实性和有效性负责。同时须接受监测平台对WEB服务器系统日志不定期检查（检查内容以数据包形式提交）。

附2

职业教育专业教学资源库已立项建设资源库一览表

| 资源库  编号 | 资源库名称 | 牵头单位 | 所属专业类 | 所属专业大类 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2010-01 | 数控技术 | 无锡职业技术学院 | 机械设计制造类 | 制造大类 |
| 2010-02 | 汽车检测与维修 | 邢台职业技术学院 | 汽车类 | 制造大类 |
| 2010-03 | 道路桥梁工程技术 | 辽宁省交通高等专科学校 | 公路运输类 | 交通运输大类 |
| 2010-04 | 模具设计与制造 | 成都航空职业技术学院 | 机械设计制造类 | 制造大类 |
| 2010-05 | 建筑工程技术 | 四川建筑职业技术学院 | 土建施工类 | 土建大类 |
| 2010-06 | 应用化工技术 | 承德石油高等专科学校 | 化工技术类 | 生化与药品大类 |
| 2010-07 | 物流管理 | 宁波职业技术学院 | 工商管理类 | 财经大类 |
| 2010-08 | 会计 | 山西财政税务专科学校  山东商业职业技术学院 | 财务会计类 | 财经大类 |
| 2010-09 | 护理 | 上海医药高等专科学校 | 护理类 | 医药卫生大类 |
| 2010-10 | 眼视光技术 | 天津职业大学 | 医学技术类 | 医药卫生大类 |
| 2010-11 | 应用电子 | 湖南铁道职业技术学院 | 电子信息类 | 电子信息大类 |
| 2011-1-1 | 园林技术 | 江苏农林职业技术学院 | 林业技术类 | 农林牧渔大类 |
| 2011-1-2 | 高速铁道技术 | 石家庄铁路职业技术学院 | 铁道运输类 | 交通运输大类 |
| 2011-1-3 | 药物制剂技术 | 天津医学高等专科学校 | 制药技术类 | 生化与药品大类 |
| 2011-1-4 | 软件技术 | 常州信息职业技术学院 | 计算机类 | 电子信息大类 |
| 2011-1-5 | 工程测量技术 | 北京工业职业技术学院 | 测绘类 | 资源开发与测绘大类 |
| 2011-1-6 | 印刷与数字印刷技术 | 上海出版印刷高等专科学校 | 包装印刷类 | 轻纺食品大类 |
| 2011-1-7 | 电子商务 | 浙江经济职业技术学院 | 市场营销类 | 财经大类 |
| 2011-1-8 | 特警 | 上海公安高等专科学校 | 公安指挥类 | 公安大类 |
| 2011-1-9 | 数字校园学习平台 | 杭州职业技术学院 | —— | —— |
| 2012-2-1 | 畜牧兽医 | 宁夏职业技术学院 | 畜牧兽医类 | 农林牧渔大类 |
| 2012-2-2 | 轮机工程技术 | 南通航运职业技术学院  福建交通职业技术学院 | 水上运输类 | 交通运输大类 |
| 2012-2-3 | 生物技术及应用 | 天津现代职业技术学院 | 生物技术类 | 生化与药品大类 |
| 2012-2-4 | 数控设备应用与维护 | 浙江机电职业技术学院 | 机电设备类 | 制造大类 |
| 2012-2-5 | 网络技术 | 深圳信息职业技术学院 | 计算机类 | 电子信息大类 |
| 2012-2-6 | 金融 | 浙江金融职业学院 | 经济类 | 财经大类 |
| 2012-2-7 | 艺术设计 | 上海工艺美术职业学院 | 艺术设计类 | 艺术设计传媒大类 |
| 2012-2-8 | 酒店管理 | 天津职业大学 | 旅游管理类 | 旅游大类 |
| 2013-1 | 作物生产技术 | 新疆农业职业技术学院 | 农业技术类 | 农林牧渔大类 |
| 2013-2 | 船舶工程技术 | 武汉船舶职业技术学院 | 水上运输类 | 交通运输大类 |
| 2013-3 | 供热通风与空调工程技术 | 黑龙江建筑职业技术学院 | 建筑设备类 | 土建大类 |
| 2013-4 | 水利水电建筑工程 | 黄河水利职业技术学院  安徽水利水电职业技术学院  杨凌职业技术学院 | 水利工程与管理类 | 水利大类 |
| 2013-5 | 机电一体化 | 南京工业职业技术学院 | 自动化类 | 制造大类 |
| 2013-6 | 环境监测与治理技术 | 河北工业职业技术学院 | 环保类 | 环保、气象与安全大类 |
| 2013-7 | 食品加工技术 | 江苏食品职业技术学院 | 食品类 | 轻纺食品大类 |
| 2013-8 | 市场营销 | 山东商业职业技术学院  山东省商业集团有限公司 | 市场营销类 | 财经大类 |
| 2013-9 | 社区管理与服务 | 长沙民政职业技术学院 | 公共事业类 | 公共事业大类 |
| 2013-10 | 学前教育 | 金华职业技术学院 | 教育类 | 文化教育大类 |
| 2013-11 | 民族文化传承与创新 | 北京电子科技职业学院 | —— | —— |
| 2013-12 | 机械制造技术 | 承德工业学校 | 加工制造类 | —— |
| 2013-13 | 旅游服务与管理 | 哈尔滨市现代服务  中等职业技术学校 | 旅游服务类 | —— |
| 2013-14 | 电气自动化设备安装与维修 | 常州高级技工学校 | 电工电子类 | —— |
| 2014-1 | 园艺技术 | 辽宁农业职业技术学院  江苏农林职业技术学院 | 农业技术类 | 农林牧渔大类 |
| 2014-2 | 现代宠物技术 | 江苏农牧科技职业学院 | 畜牧兽医类 | 农林牧渔大类 |
| 2014-3 | 制冷与冷藏技术 | 顺德职业技术学院  黄冈职业技术学院 | 能源类 | 材料与能源大类 |
| 2014-4 | 建筑装饰工程技术 | 江苏建筑职业技术学院 | 建筑设计类 | 土建大类 |
| 2014-5 | 电气自动化技术 | 淄博职业学院 | 自动化类 | 制造大类 |
| 2014-6 | 工业机器人技术 | 常州机电职业技术学院 | 自动化类 | 制造大类 |
| 2014-7 | 数字媒体专业群 | 深圳信息职业技术学院 | 计算机类、电子信息类、艺术设计类、广播影视类 | 电子信息大类、艺术设计传媒大类 |
| 2014-8 | 物联网应用技术 | 无锡职业技术学院 | 电子信息类 | 电子信息大类 |
| 2014-9 | 鞋类设计与工艺 | 温州职业技术学院  全国纺织服装职业教育教学指导委员会鞋服饰品专业指导委员会 | 纺织服装类 | 轻纺食品大类 |
| 2014-10 | 农产品与食品质量检测技术 | 浙江经贸职业技术学院 | 农业技术类、食品类 | 农林牧渔大类、轻纺食品大类 |
| 2014-11 | 国际贸易 | 浙江金融职业学院 | 经济贸易类 | 财经大类 |
| 2014-12 | 连锁经营管理 | 江苏经贸职业技术学院 | 工商管理类 | 财经大类 |
| 2014-13 | 民族文化传承与创新子库——百工录：中国工艺美术非遗传承与创新 | 苏州工艺美术职业技术学院 | —— | —— |
| 2014-14 | 民族文化传承与创新子库——民族音乐（表演）传承与创新 | 山西艺术职业学院 | —— | —— |
| 2015-1 | 新能源类 | 天津轻工职业技术学院  佛山职业技术学院  酒泉职业技术学院 | 能源类 | 材料与能源大类 |
| 2015-2 | 通信技术 | 深圳职业技术学院  南京信息职业技术学院  石家庄邮电职业技术学院 | 通信类 | 电子信息大类 |
| 2015-3 | 半导体照明技术与应用 | 宁波职业技术学院  中山火炬职业技术学院 | 电子信息类 | 电子信息大类 |
| 2015-4 | 刑事执行 | 浙江警官职业学院 | 法律执行类 | 法律大类 |
| 2015-5 | 林业技术 | 辽宁林业职业技术学院 | 林业技术类 | 农林牧渔大类 |
| 2015-6 | 老年服务与管理 | 北京社会管理职业学院  北京劳动保障职业学院  中国成人教育协会老年教育与服务专业委员会 | 公共服务类 | 公共事业大类 |
| 2015-7 | 航海技术 | 浙江交通职业技术学院  江苏海事职业技术学院 | 水上运输类 | 交通运输大类 |
| 2015-8 | 民族文化传承与创新子库——珠算传承与创新 | 山西省财政税务专科学校 | —— | —— |
| 2015-9 | 包装技术与设计 | 天津市职业大学 | 包装印刷类 | 轻纺食品大类 |
| 2015-10 | 民族文化传承与创新子库——烹饪工艺与营养传承与创新 | 浙江商业职业技术学院 | —— | —— |
| 2015-11 | 汽车技术服务与营销 | 湖南汽车工程职业学院  四川交通职业技术学院 | 汽车类 | 制造大类 |
| 2015-12 | 特殊教育 | 襄阳职业技术学院 | 教育类 | 文化教育大类 |
| 2015-13 | 服装设计 | 杭州职业技术学院  山东科技职业学院 全国纺织服装职业教育教学指导委员会 | 纺织服装类 | 轻纺食品大类 |
| 2015-14 | 计算机应用技术 | 北京信息职业技术学院 | 计算机类 | 电子信息大类 |
| 2015-15 | 材料成型与控制技术 | 陕西工业职业技术学院 | 机械设计制造类 | 制造大类 |
| 2015-16 | 焊接技术及自动化 | 哈尔滨职业技术学院  常州工程职业技术学院  四川工程职业技术学院 | 机械设计制造类 | 制造大类 |
| 2015-17 | 高分子材料加工技术 | 广东轻工职业技术学院 | 轻化工类 | 轻纺食品大类 |
| 2015-18 | 民族文化传承与创新子库——针灸推拿传承与创新 | 湖南中医药高等专科学校 | —— | —— |
| 2015-19 | 种子生产与经营 | 河南农业职业学院 | 农业技术类 | 农林牧渔大类 |
| 2015-20 | 法律文秘 | 北京政法职业学院  全国司法职业教育教学指导委员会 | 法律实务类 | 法律大类 |
| 2015-21 | 光机电应用技术 | 浙江工贸职业技术学院 | 机电设备类 | 制造大类 |
| 2015-22 | 现代纺织技术 | 江苏工程职业技术学院 | 纺织服装类 | 轻纺食品大类 |
| 2016-01 | 地下与隧道工程技术 | 陕西铁路工程职业技术学院  辽宁省交通高等专科学校 | 土建施工类 | 土木建筑大类 |
| 2016-02 | 信息安全与管理 | 常州信息职业技术学院  湖北生物科技职业学院 | 计算机类 | 电子信息大类 |
| 2016-03 | 康复治疗技术 | 宁波卫生职业技术学院  金华职业技术学院  全国卫生职业教育教学指导委员会 | 康复治疗类 | 医药卫生大类 |
| 2016-04 | 移动应用开发 | 北京电子科技职业学院 | 计算机类 | 电子信息大类 |
| 2016-05 | 城市轨道交通 | 北京交通运输职业学院 | 城市轨道交通类 | 交通运输大类 |
| 2016-06 | 机械制造与自动化 | 南京工业职业技术学院  陕西工业职业技术学院 | 机械设计制造类 | 装备制造大类 |
| 2016-07 | 民族文化传承与创新子库——江南园林文化及造园技艺传承与创新 | 苏州农业职业技术学院 | —— | —— |
| 2016-08 | 水环境监测与治理 | 杨凌职业技术学院  南通科技职业学院  重庆水利电力职业技术学院 | 水土保持与水环境类 | 水利大类 |
| 2016-09 | 医学检验技术 | 永州职业技术学院  襄阳职业技术学院  沧州医学高等专科学校 | 医学技术类 | 医药卫生大类 |
| 2016-10 | 动物检疫检验技术 | 山东畜牧兽医职业学院 | 畜牧业类 | 农林牧渔大类 |
| 2016-11 | 移动商务 | 江苏经贸职业技术学院 | 电子商务类 | 财经商贸大类 |
| 2016-12 | 微电子技术 | 重庆城市管理职业学院  江苏信息职业技术学院  苏州工业园区职业技术学院 | 电子信息类 | 电子信息大类 |
| 2016-13 | 药学 | 重庆医药高等专科学校  盐城卫生职业技术学院 | 药学类 | 医药卫生大类 |
| 2016-14 | 工业分析技术 | 扬州工业职业技术学院  天津渤海职业技术学院 | 化工技术类 | 生物与化工大类 |
| 2016-15 | 民族文化传承与创新子库——传统手工业（非遗）技艺传习传承与创新 | 杭州职业技术学院  西泠印社 | —— | —— |
| 2016-16 | 工程造价 | 浙江建设职业技术学院  四川建筑职业技术学院 | 建设工程管理类 | 土木建筑大类 |
| 2016-17 | 云计算技术与应用 | 山东商业职业技术学院 | 计算机类 | 电子信息大类 |
| 2016-18 | 药剂、药品经营与管理 | 上海市医药学校  山东药品食品职业学院  全国食品药品职业教育教学指导委员会 | 医药卫生类 | —— |
| 2016-19 | 农业装备应用技术 | 黑龙江农业工程职业学院  湖南生物机电职业技术学院  新疆农业职业技术学院 | 农业类 | 农林牧渔大类 |

注：1. “机械制造技术”“旅游服务与管理”“电气自动化设备安装与维修”“药剂、药品经营与管理”4个资源库（资源库编号：2013-12、2013-13、2013-14、2016-18）为中职资源库，其中“电气自动化设备安装与维修”专业教学资源库为面向技工教育的中职资源库。

2. “职业教育民族文化传承与创新专业教学资源库”（资源库编号：2013-11）2013年设“中国传统金属及泥塑工艺美术”“中华老字号”“中华刺绣”3个子库，分别由北京电子科技职业学院、北京财贸职业学院和湖南工艺美术职业学院牵头承担。

3. 编号2010-01到2015-22之间的资源库名称及分类基于2004年“普通高等学校高职高专教育指导性专业目录（试行）”“中等职业学校专业目录”“全国技工学校专业目录”；编号2016-01到2016-19之间的资源库名称及分类基于 “普通高等学校高等职业教育专科（专业）目录（2015年）”“中等职业学校专业目录”。

附3

职业教育专业教学资源库

备选资源库申请书

（样表）

资源库名称

适用的专业目录

所属专业大类

所属专业类

面向专业

访问地址

主持单位（盖章）

联合主持单位（盖章）

联合主持单位（盖章）

资源库主持人

省级教育行政部门（盖章）

申请日期

教育部制

二○一七年五月

**填 写 要 求**

1. 请依据资源库建设基础、可行性研究报告和建设方案，如实填写各项。
2. 请按下发格式填写，原则上不加页。
3. 请用A4纸打印，一式2份上报；电子版通过“职业教育专业教学资源库管理系统”填报。
4. 联合主持单位栏目根据实际情况填写，如无，请填写“——”。
5. 表格文本中外文名词第一次出现时，要用全称，同时注明缩写。再次出现时可以使用缩写。
6. 涉密内容不填写，有可能涉密和不宜大范围公开的内容，请在说明栏中注明。
7. 本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在说明栏中注明。
8. “2.资源库联合申请单位情况”，按实际参与单位数量填写，每个单位填写一张。
9. “适用的专业目录”指《[普通高等学校高等职业教育（专科）专业目录（2015年）](http://www.moe.edu.cn/srcsite/A07/moe_953/moe_722/201511/W020151105608136479904.rar)》《中等职业学校专业目录》或《全国技工学校专业目录》。

**1.** **资源库主持单位情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持类型 | | □主持（无联合主持） □第一主持 □联合主持 | | | | | | | | | | |
| 单位名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | | | | | | | |
| 通信地址 | |  | | | | | | | 邮 编 | | |  |
| 法人代表 | |  | | 电 话 | | |  | | 电子邮箱 | | |  |
| 1-1单位基本情况（600字以内）： | | | | | | | | | | | | |
| 1-2资源库主持人基本情况 | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | | 性别 | | |  | | 出生  年月 | |  | | |
| 最终  学历 |  | | 专业技  术职务 | | |  | | 手机 | |  | | |
| 学位 |  | | 职业资  格证书 | | |  | | 传真 | |  | | |
| 所在  部门 |  | | 职务 | |  | | | 电子  邮箱 | | |  | |
| 通信地址（邮编） | | |  | | | | | | | | | |
| 教学与技术专长 | | |  | | | | | | | | | |
| 工作简历（200字以内）： | | | | | | | | | | | | |
| 近5年来承担的教学任务、教学研究（300字以内）： | | | | | | | | | | | | |
| 近5年来承担的技术开发、技术服务（300字以内）： | | | | | | | | | | | | |

注：按实际主持单位数量填写，每单位填写一张。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-3 资源库执行负责人基本情况 | | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 出生  年月 |  | |
| 最终  学历 |  | 专业技  术职务 | |  | 手机 |  | |
| 学位 |  | 职业资  格证书 | |  | 传真 |  | |
| 所在  部门 |  | 职务 |  | | 电子  邮箱 | |  |
| 通信地址（邮编） | |  | | | | | |
| 教学与技术专长 | |  | | | | | |
| 工作简历（200字以内）： | | | | | | | |
| 近5年来承担的教学任务、教学研究（300字以内）： | | | | | | | |
| 近5年来承担的技术开发、技术服务（300字以内）： | | | | | | | |

**2.** **资源库联合申请单位情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | | | | |
| 通信地址 | |  | | | 邮 编 | |  | | |
| 资源库负责人 | |  | | | 所在部门 | |  | | |
| 2-1联合申请单位基本情况（200字以内）： | | | | | | | | | |
| 2-2联合申请的学校专业基础或行业企业部门基本情况（400字以内）： | | | | | | | | | |
| 2-3联合申请单位资源库负责人基本情况 | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | | 性 别 |  | | 出生  年月 | |  | |
| 最终  学历 |  | | 专业技  术职务 |  | | 手机 | |  | |
| 学位 |  | | 职业资  格证书 |  | | 传真 | |  | |
| 所在  部门 |  | | 职 务 |  | | 电子  邮箱 | | |  |
| 通信地址（邮编） | | |  | | | | | | |
| 教学与技术专长 | | |  | | | | | | |
| 工作简历（200字以内）： | | | | | | | | | |
| 近5年来承担的主要工作或项目（包括教学、培训、研究、开发、生产、管理、服务等）（500字以内）： | | | | | | | | | |

注：按实际参与单位数量填写，每单位填写一张。

**3.建设团队组成**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3-1  主要成员 | 序号 | 所在单位  及部门 | 姓 名 | 性别 | 出生  年月 | 职务 | 专业技  术职务 | 职业资  格证书 | 专业  领域 | 任务  分工 | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3-2  团队优势与特点 | （如：参与单位、人员结构特点，在产业行业中的代表性等）（1500字以内） | | | | | | | | | |

**4.资源库建设指导小组组成**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 所在单位及部门 | 职务 | 性别 | 出生  年月 | 专业  领域 | 专业技  术职务 | 职业资格证书 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.首席顾问**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  | |
| 最终  学历 |  | | 专业技  术职务 |  | 手机 |  | |
| 学位 |  | | 电子  邮箱 |  | 传真 |  | |
| 所在  单位 |  | | | | 职务 | |  |
| 通信地址（邮编） | |  | | | | | |
| 专业领域 | |  | | | | | |
| 主要学术兼职、社会兼职（200字以内）： | | | | | | | |
| 主要业务成就（500字以内）： | | | | | | | |

**6.现有基础与各方支持**

|  |
| --- |
| （2000字以内） |

**7.建设目标与思路**

|  |
| --- |
| （1000字以内） |

**8.建设规划**

|  |
| --- |
| （1000字以内）*（参建单位和所承担的任务以表格形式呈现）* |

**9.建设内容**

|  |
| --- |
| （如涉及的专业领域与已立项资源库存在交叉，须说明建设内容与已有资源库内容的区别与互补关系，2000字以内） |

**10.运行平台功能与技术要求说明**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 运行平台网络地址 |  | | | |
| 运行平台教师账号和密码 |  |  | | |
| 运行平台学生账号和密码 |  |  | | |
| 运行平台开发单位名称 |  | 法人代表  姓名 |  | |
| 运行平台开发单位  技术负责人姓名 |  | 联系电话 | |  |
| **运行平台使用流程简介**（要求提供运行平台〔教师、学生〕角色业务功能流程图，含流程图和文字说明）： | | | | |
| **运行平台性能测试报告**（按照《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》规定的性能基本要求，提供性能测试报告，包括测试环境说明、性能测试结果等）： | | | | |
| **运行平台安全评估报告**（按照《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》规定的安全基本要求，提供定级材料或安全评估报告）： | | | | |
| **运行平台技术要求的产品著作权证明**（另提供加盖申请单位公章的运行平台著作权证书复印件）： | | | | |

**11.建设步骤**

|  |
| --- |
| （1000字以内） |

**12.绩效目标**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（资源库名称）**  **项目支出绩效目标申报表** | | | | | | |
| 绩效目标 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | |
| 第一个年度 | 第二个年度 | | |
| 目标1：  目标2：  …… | | | 目标1：  目标2：  …… | 目标1：  目标2：  …… | | |
| 绩效指标 | | | | | | |
| 一级指标 | 二级  指标 | 三级指标  （……为自定义指标，可以加行） | | 指标值 | | |
| 现有基础 | 第一年度 | 第二年度 |
| 1.  产出指标 | 1.1  数量  指标 | 1.1.1标准化课程（门） | |  |  |  |
| 1.1.2颗粒化资源数量（个） | |  |  |  |
| …… | |  |  |  |
| 1.2  质量  指标 | 1.2.1文本与图片类资源占比（%） | |  |  |  |
| 1.2.2活跃资源占比（%） | |  |  |  |
| 1.2.3共建单位在校生活跃用户占比（%） | |  |  |  |
| 1.2.4共建单位教师活跃用户占比（%） | |  |  |  |
| …… | |  |  |  |
| 1.3  时效  指标 | 1.3.1学生用户数（人） | |  |  |  |
| 1.3.2社会学习者用户数（人） | |  |  |  |
| 1.3.3建设任务实际完成率（%） | | —— |  |  |
| 1.3.4建设任务完成及时率（%） | | —— |  |  |
| …… | |  |  |  |
| 1.4  成本  指标 | 1.4.1项目建设成本（万元） | | —— |  |  |
| 1.4.2素材制作成本（万元） | | —— |  |  |
| 1.4.3企业案例收集成本（万元） | | —— |  |  |
| 1.4.4课程开发成本（万元） | | —— |  |  |
| 1.4.5特殊工具软件制作成本（万元） | | —— |  |  |
| 1.4.6应用推广成本（万元） | | —— |  |  |
| 1.4.7调研论证（含咨询）成本（万元） | | —— |  |  |
| …… | | —— |  |  |
| 2.  效益指标 | 2.1  经济效益指标 | …… | |  |  |  |
| …… | |  |  |  |
| 2.2  社会效益指标 | …… | |  |  |  |
| …… | |  |  |  |
| 2.3  可持续影响 | 2.4.1基本满足可持续影响的时间（年） | | —— | —— |  |
| …… | |  |  |  |
| 3.  满意度指标 | 3.1  服务对象满意度指标 | 3.1.1在校生使用满意度（%） | |  |  |  |
| 3.1.2社会学习者使用满意度（%） | |  |  |  |
| 3.1.3教师使用满意度（%） | |  |  |  |
| …… | |  |  |  |

**13.保障措施**

|  |
| --- |
| （1000字以内） |

**14.资源库建设资金使用与管理细则**

|  |
| --- |
|  |

**15．项目预算**

| 15-1 职业教育（资源库名称）专业教学资源库项目预算 单位：万元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出 | | | | | | | | | | | | | | | | 资金  预算  总额 | 收入 | | | | | | | | |
| 开支范围  （与建设方案对应的业务事项） | 经济业务分类 | | | | | | | | | | | | | | | 申请  部本专项 | | | 建设筹措资金 | | | | | |
| 咨询费 | 印刷费 | 差旅费 | 会议费 | 培训费 | | | 专用材料费 | 委托业务费 | 其他商品和服务支出 | 专用设备购置费 | 信息网络及软件购置更新 | | …… | | 合计 | 占资金预算总额比  （%） | | 合计 | 占资金预算总额比  （%） | | 其中 | | |
| 举办方  或地方  财政投  入资金 | 行业  企业  支持  资金 | 相关  院校  自筹  资金 |
| 合计 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 1．素材制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2．企业案例收集制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3．课程开发 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4．特殊工具软件制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 5．应用推广 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 5.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 6．调研论证 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 6.1 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 6.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 7．其他 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 7.1平台维护 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | —— |  | | |  |  |  |
| 7.2资源导入 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | —— |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |  |

| 15-2 职业教育专业（资源库名称）教学资源库建设实施期第一个年度预算 单位：万元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出 | | | | | | | | | | | | | | | | 资金  年度  预算 | 收入 | | | | | | | | |
| 开支范围  （业务事项） | 经济业务分类 | | | | | | | | | | | | | | | 申请  部本专项 | | | 建设筹措资金 | | | | | |
| 咨询费 | 印刷费 | 差旅费 | 会议费 | 培训费 | | | 专用材料费 | 委托业务费 | 其他商品和服务支出 | 专用设备购置费 | 信息网络及软件购置更新 | | …… | | 合计 | 占资金年度预算比  （%） | | 合计 | 占资金年度预算比  （%） | | 其中 | | |
| 举办方  或地方  财政投  入资金 | 行业  企业  支持  资金 | 相关  院校  自筹  资金 |
| 合计 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 1．素材制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2．企业案例收集制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3．课程开发 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4．特殊工具软件制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 5．应用推广 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 5.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 6．调研论证 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 6.1 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 6.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 7．其他 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 7.1平台维护 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | —— |  | | |  |  |  |
| 7.2资源导入 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | —— |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |  |

| 15-3 职业教育（资源库名称）专业教学资源库建设实施期第二个年度预算 单位：万元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出 | | | | | | | | | | | | | | | | 资金  年度  预算 | 收入 | | | | | | | | |
| 开支范围  （业务事项） | 经济业务分类 | | | | | | | | | | | | | | | 申请  部本专项 | | | 建设筹措资金 | | | | | |
| 咨询费 | 印刷费 | 差旅费 | 会议费 | 培训费 | | | 专用材料费 | 委托业务费 | 其他商品和服务支出 | 专用设备购置费 | 信息网络及软件购置更新 | | …… | | 合计 | 占资金年度预算比  （%） | | 合计 | 占资金年度预算比  （%） | | 其中 | | |
| 举办方  或地方  财政投  入资金 | 行业  企业  支持  资金 | 相关  院校  自筹  资金 |
| 合计 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 1．素材制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2．企业案例收集制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3．课程开发 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4．特殊工具软件制作 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 5．应用推广 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 5.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 6．调研论证 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 6.1 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 6.2 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| 7．其他 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  |
| 7.1平台维护 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | —— |  | | |  |  |  |
| 7.2资源导入 |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | —— |  | | |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15-4项目预算附注1  （资源库名称）委托业务情况一览表 | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 委托事项  （一事一填） | 受托单位  （同一单位合并单元格） | 预算控制数（万元） | | | | | | | | | | |
| 总额  （同一单位合并填列总数） | 部本专项 | | 筹措资金 | | | | | | | |
| 地方财政资金 | | 行业企业资金 | | 委托单位自筹资金 | | 受托单位自筹资金 | |
| 第一年 | 第二年 | 第一年 | 第二年 | 第一年 | 第二年 | 第一年 | 第二年 | 第一年 | 第二年 |
| 合计 | | （ ）个 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15-5项目预算附注2  委托业务事项（序号）绩效目标  （按委托业务事项逐项填列，自行加页） | | | | | | | | | | | | |
| 委托业务事项名称 | | | |  | | | | | | | | |
| 受托单位全称 | | | |  | | | | | | | | |
| 委托业务事项  预算资金 | |  | | | | 合计 | | | 第一年度 | | 第二年度 | |
| 总额（万元） | | | |  | | |  | |  | |
| 其中：部本专项资金 | | | |  | | |  | |  | |
| 建设筹措资金 | | | |  | | |  | |  | |
| 建设筹措资金及其管理方式 | | | |  | | | | | | |
| （委托业务名称）总体目标 | | | | | | | | | | | | |
| 实施期目标 | | | | | 年度目标 | | | | | | | |
| 第一个年度 | | | 第二个年度 | | | | |
| 目标1：  目标2： | | | | | 目标1：  目标2： | | | 目标1：  目标2： | | | | |
| （委托业务名称）绩效指标 | | | | | | | | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | | | | 指标值 | | | | | |
| 总体 | | | 第一年度 | | 第二年度 |
| 产出指标 | 数量  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 质量  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 时效  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 成本  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 效益指标 | 经济  效益  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 社会  效益  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 生态  效益  指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 可持续影响 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | |  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |
|  | | | |  | | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15-6 项目预算附注3  部本专项用于其他资本性支出预算明细 | | | | | | | | |
| 类别 | 品名 | 型号 | 主要技术参数 | 预计购置 | | | | 备注 |
| 数量 | 单位 | 单价 | 金额  （万元） |
| 合计 | | | | | | |  |  |
| 专用设备购置清单(主要技术参数须足以证明所购设备属于专用设备) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 信息网络及软件购置更新清单（仅限定于软件购置、开发、应用） |  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |
|  |  | ———————— |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 15-7 项目预算附注4  资源库建设筹措资金承诺书或佐证资料（可续页） |
|  |
| 15-8 项目预算附注5  补齐资源库建设预算差额承诺书 |
| 建设方案及其预算确定后，以下情形可能导致资源库筹措资金的增加。  （1）部本专项资金预算批复少于预算申请数；  （2）因预算支出进度缓慢或绩效目标实现出现偏差等原因，核减或停拨部本专项资金；  （3）违反组织预算执行的其他情形。  如出现上述情况，我们一定秉承“任务不减、预算总额不变”的原则，通过以下途径补齐资源库建设预算资金差额，按要求组织好资金预算执行，完成好既定的资源库建设任务，实现好既定的绩效目标。  （1）  （2）  （3）  特此承诺  资源库负责人（签名）：  资源库主持单位负责人（签字）：  年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15-9 项目预算附注6  申请部本资金支出明细 | | | | | |
| 项目名称 | 对项目活动（含建设目标、思路、举措、发挥作用等）的描述（500字左右） | 申请部本专项资金的使用方向及预算安排 | | | |
| 开支范围 | 第一年 | 第二年 | 合计 |
| 合计 |  |  |  |
|  |  | 素材制作 |  |  |  |
| 企业案例收集制作 |  |  |  |
| 课程开发 |  |  |  |
| 特殊工具软件制作 |  |  |  |
| 应用推广 |  |  |  |
| 调研论证 |  |  |  |

**16.其他说明**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 前期建设经费投入情况 | | | | | | | | | | | | |
|  | 合  计 | 咨  询  费 | 印  刷  费 | 差  旅  费 | 会  议  费 | 培  训  费 | 专用材料费 | 委托业务费 | 其他商品和服务支出 | 专用设备购置费 | 信息网络及软件购置更新 | …… |
| 合计（**元**） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 素材制作 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 企业案例收集制作 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程开发 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特殊工具软件制作 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 应用推广 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 调研论证 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 资源库第一主持单位财务部门负责人（签字）：  资源库第一主持单位负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 其他需要特别说明的问题 | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |

**17.申请单位承诺**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 资源库第一主持单位（盖章） 法人代表（签名）  资源库联合主持单位（盖章） 法人代表（签名）  资源库联合主持单位（盖章） 法人代表（签名）  年 月 日 | | | |
| 联合申请单位资源库负责人签名 | | | |
| 单位 | 姓名 | 签名 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 参与建设单位 | | | |
| 单位 | 姓名 | 签名 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：联合参建单位承诺书加盖公章后以附件形式提交。

**18.推荐意见**

|  |
| --- |
| 资源库第一主持单位所在省级教育行政部门意见：  （盖章）  年 月 日 |

**19.审核意见**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家评审意见：    年 月 日 | | | | |
| 资源库评审专家组成员 | | | | |
| 姓 名 | 单位 | 职务 | 专业技术职务 | 签名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 行政复议意见：    教育部职业教育与成人教育司  教育部财务司  年 月 日 | | | | |

附4

职业教育专业教学资源库验收评议重点和指标

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评议重点 | | | | |
| 序号 | 评议重点 | 内涵说明 | 结论判定 | 备注 |
| 1 | 任务进度 | 按照建设方案和《任务书》如期完成各项建设任务，达到预期目标。 | 虽未能完成全部建设任务，但预期目标完成98%以上，验收结论可为“通过”；否则，“暂缓通过”或“不通过”。 |  |
| 2 | 预算执行、管理与绩效 | 预算执行好，资金到位足额及时；支出符合国家政策、制度要求以及《任务书》相关协定；财务控制与管理成效好；资金专款专用，专账管理科学规范；实现了支出绩效目标。 | 预算执行有悖国家规定，资金使用、管理与绩效存在问题，有整改可能性的，验收结论为“暂缓通过”；否则，“不通过”。 |  |
| 3 | 公示结果 | 验收材料公示无疑义，或有疑义经核实无问题。 | 验收材料公示有疑义，经核实确有问题，但可补救，且不影响资源库整体使用效果的，验收结论可为“通过”；否则，“暂缓通过”或“不通过”。 |  |

| 评议指标 | | |
| --- | --- | --- |
| 主要指标 | 主要观测点 | 观测点内涵说明 |
| 1.资源建设（35%） | 1.1资源规划  （5%） | 1. 基本资源覆盖专业所有基本知识点和岗位基本技能点。 2. 拓展资源体现行业发展的前沿技术和最新成果，集合本专业领域全国不同地域特点和技术特色的优质资源。 3. 库内资源丰富多样，在数量和类型上较大幅度超出库内提供课程所调用的资源范围，实现资源冗余。 4. 突出职业教育特色，强化网络“教”与“学”的特点。 |
| 1.2组织体系  （10%） | 1. 以学习者为中心，逐一定制典型学习方案，针对专业对应的岗位（群），按照每个岗位的技能要求，重构资源体系。 2. 按照素材、积件、模块和课程等不同层次组织资源，内在逻辑体系合理。 3. 颗粒化资源单体结构完整。 |
| 1.3资源内容  （10%） | 1. 资源内容应包括专业介绍、人才培养方案、教学环境、网络课程、培训项目以及测评系统等（详见《职业教育专业教学资源库建设工作手册（2017）》第四部分（七））。 2. 资源涵盖教学设计、教学实施、教学过程记录、教学评价等各个环节。 3. 资源建设形式与标准遵循通用的网络教育技术标准，2018年6月1日起资源标识符合ISLI国家标准。 4. 资源使用无知识产权争议，原创资源占比较高。 |
| 1.4质量保证（10%） | 1. 建立资源建设和应用质量保证团队，明确任务分工。 2. 识别并书面描述资源建设和应用质量要求或标准。 3. 监督和持续改进工作过程，确保采用合理的质量要求或标准进行资源建设和应用。 4. 监督、记录和评估质量活动执行结果。 5. 6门以上的课程质量报告和相应的在线（混合）教学标准（规范）。 |
| 2.资源应用 （50%） | 2.1功能实现  （10%） | 1. 支持个人自学、学历教育、职业培训与认证。 2. 为学生、教师、行业企业人员、社会学习者等各类用户，提供多终端的资源检索、信息查询、资料下载、教学指导、学习咨询、讨论答疑、就业支持等服务；通过搭建虚拟仿真学习训练环境，实现课堂教学、虚拟仿真、远程互动一体化教学。 3. 共享平台框架设计合理、先进，交互性好，界面视觉表现规范、美观，导航清晰，资源库素材能以知识点、技能点的为线索系统呈现，网站运行环境良好，响应速度快。 |
| 主要指标 | 主要观测点 | 观测点内涵说明 |
| (续前页)  2.资源应用 （50%） | 2.2基本应用  （25%） | 1. 资源库支持线上教学或线上线下混合教学，促进教与学的改革，探索教与学、教与教、学与学互动的专业教学模式。 2. 教师率先使用，主持院校相应专业教师使用资源库进行专业教学的学时数占专业课总学时的比例达60%以上，参与建设院校该比例达40%以上[[1]](#footnote-1)，课程使用率达100%，题库题目使用率达60%以上。 3. 学生广泛使用，主持院校和参与建设院校的本专业学生使用率达100%。 4. 各类用户积极使用资源库浏览、下载资源，参与课程学习和线上互动等。 5. 发挥示范效应，辐射带动参与建设学校其他专业以及相关中等职业学校专业教学改革。 |
| 2.3校企融合  （5%） | 1. 企业为资源库建设提供实际案例和实质技术支持，在资源库平台发布新产品和新技术及相关培训课程。 2. 资源库联合建设行业企业把资源库平台纳入职工继续教育、技能提升培训系统。 3. 企业员工应用资源库学习频度高、累计学习时间长。 |
| 2.4社会服务  （5%） | 1. 各类用户可通过主流搜索引擎查找库内资源。 2. 社会学习者应用资源库学习频度较高、累计学习时间较长。 3. 形成服务学习型社会建设的品牌影响力，通过各类活动或媒体进行推广与宣传。 |
| 2.5特色与创新  （5%） | 1. 坚持应用驱动，在深化本专业教学改革、提升教学信息化水平、为各类学习者提供个性化服务等方面深入探索、富有成效。 2. 探索基于课程或模块的标准化认证体系，建立校际学分互认机制。 3. 提升职业教育社会服务的技术含量和附加值作用明显。 4. 能够利用资源库处理教学难点。 5. 引入国际对口职业资格证书，开发相关教学资源。 |
| 3.资源更新 （15%） | 3.1更新机制  （7%） | 1. 项目团队持续建设。 2. 行业企业持续支持。 3. 资源内容持续更新、持续推广应用。 4. 运行更新机制持续完善。 5. 参建院校在推进资源库建设和应用方面出台的有关制度文件（含教师职称评聘、考核评价等）。 |
| 3.2更新实效  （8%） | 1. 确定经费投入比重。 2. 资源内容年更新比例不低于存储总量的10%。 3. 资源库用户数量每年实现一定比例增长。 |

1. 注：主持院校、参与建设院校相应专业教师使用资源库进行专业教学的学时数占专业课总学时比例情况须在《总结报告》中说明。 [↑](#footnote-ref-1)